



Положение

о методическом объединении классных руководителей

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение классных руководителей — структурное подразделение внутриколледжной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую, методическую и организационную работу классных руководителей по реализации учебно-воспитательной работы в Колледже.

1.2. В своей деятельности методическое объединение руководствуется;

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ; (с изменениями и дополнениями)
- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Законом НАО «Об образовании в НАО» от 16.04.2014 г №12-03;
- Уставом, приказами, распоряжениями директора ГБПОУ НАО «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П. Выучейского»;
- Программой воспитания обучающихся колледжа на 2021-2026 годы.

1.3. Срок действия методического объединения не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

1.4. Методическое объединение классных руководителей свою деятельность осуществляет в тесном контакте с научно-методическим советом Колледжа и подотчетно Педагогическому совету Колледжа.

2. Основные цели и задачи

методического объединения классных руководителей

2.1. Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение внутриколледжской системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей групп, в которых учатся и воспитываются обучающиеся колледжа.

2.2. Задачи деятельности методического объединения классных руководителей:

- организация информационно-методической помощи классным руководителям;
- повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;
- обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации студентов; активное включение классных руководителей в творческо-педагогическую деятельность;
- создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта;
- совершенствование методики работы классных руководителей по организации воспитательной работы классных коллективов;
- координирование деятельности классных руководителей в организации работы студенческих групп;
- совершенствовать формы и методы работы с обучающимися, состоящими в группе риска.
- Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.
- содействие активному внедрению интерактивных форм работы со студентами.

3. Структура методического объединения классных руководителей.

3.1. В состав методического объединения входят:

- классные руководители 1 - 4 курсов;
- организатор;
- психолог;
- воспитатели общежития, библиотекарь.

3.2. Руководство осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.3. Для ведения протокола избирается секретарь.

3.4. Руководитель методического объединения посещает и анализирует классные часы, организует планирование и работу методического объединения, изучает и обобщает опыт, своевременно предоставляет отчетную документацию.

4. Права методического объединения.

4.1. Члены методического объединения имеют право:

- вносить предложения и принимать участие в обсуждении вопросов по воспитательной работе на заседаниях Совета колледжа, педагогического совета, на заседаниях ПЦК отделений;
- разрабатывать и внедрять методические рекомендации по совершенствованию воспитательного процесса;
- проводить проблемный анализ результата воспитательного процесса;
- применять активные формы работы: круглые столы, дискуссии, разбор ситуативных задач, тренинги и т.п.;
- пользоваться кабинетами, аудиториями, аудио-видеоаппаратурой.

4.2. Члены методического объединения несут ответственность:

- за объективность анализа своей деятельности;
- за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы методического объединения;
- за своевременную реализацию главных направлений работы;
- за корректность обсуждаемых вопросов.

5. Организация работы методического объединения.

5.1. План работы методического объединения утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).

План методического объединения классных руководителей является частью годового плана работы Колледжа. Заседания, в зависимости от темы и целей, могут проходить как в полном составе, так и по творческим группам, соответствующим ступеням образования.

5.2. Периодичность заседаний методического объединения определяется годовым планом работы и протоколируются.

Деятельность методического объединения предусматривает следующую документацию:

- Приказ о назначении на должность классных руководителей (ежегодно);
- Годовой план работы;
- Протоколы заседаний;
- Методические разработки внеклассных мероприятий, согласно плана воспитательной работы Колледжа (в электронном виде);
- Ежегодный анализ деятельности методического объединения.